

RŪKO GATVĖS BENDRUOMENĖ

Panevėžys Rūko 76

2023 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS 2024 m. balandžio 23 d.

1. BENDROJI DALIS

1. Duomenys apie finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą.

Rūko gatvės bendruomenė (toliau - įstaiga) buvo įregistruota 2017-03-30. valstybės įmonės registrų centro Panevėžio filiale.

Įstaigos kodas 304497588, pirmininkas – Tomas Sabaliauskas.

2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį

Įstaiga dirbančių darbuotojų neturi.

2. APSKAITOS POLITIKA

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

LR Finansų ministro įsakymu „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilinės atsakomybės juridinių asmenų buhalterinės apskaitos ir finansinių ataskaitų sudarymo ir pateikimo ir politinės kampanijos dalyvių neatlygintinai gauto turto ir paslaugų įvertinimo taisyklių patvirtinimo” LR buhalterinės apskaitos įstatymas, kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais. Įstaigoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant LR piniginių vienetą-eurą.

Ūkinių įvykių susijusių su užsienio valiuta įstaiga nevykdė.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, piniginių įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjimų, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose įstaigos politikos skyriuose.

Pajamos įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu. t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant jų pinigų gavimą.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į:

Pagrindinės veiklos sąnaudos,

Kitos veiklos sąnaudos;

Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Nematerialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonomines naudas; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialus turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	3 m

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metoda.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

Ilgalaikis materialusis turtas įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina arba pasigaminimo savikaina, kai ilgalaikis turtas įstaigoje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimais laikotarpiais iš turto gaus ekonomines naudas, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Turto rūšis		Metai
1.	Kiti pastatai	15
2.	Mašinos, įrengimai	5

3.	Įrenginiai, statiniai	8
4.	Kompiuterinė technika, ryšių priemonės	3
5.	Lengvieji automobiliai, senesni, nei 5 m.	10
6.	Kiti krovininiai automobiliai	10

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, LR teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

Atsargomis laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugos teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų teikti paslaugų vertę vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas ūkinis inventorių -materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už 500 Eur. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Atsargos apskaitoje apskaitomos užbalansineje sąskaitoje. Kai atsargos parduodamos ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, ju. balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

Pinigai - pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

3.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Įmonė ilgalaikio nematerialaus turto neturi.

3.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Įmonė ilgalaikio materialaus turto neturi.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

Nenaudojamo ar laikinai nenaudojamo ilgalaikio materialaus turto įstaiga neturi.

Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialaus turto įsigijimo ateityje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nenumatyta.

3.3. Informacija apie ilgalaikį finansinį turtą

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

3.4. Informacija apie atsargas, išankstinius apmokejimus

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Atsargos	2	0
Išankstiniai apmokėjimai		
Viso	2	0

3.5. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Pirkėjai		
Kitos gautinos sumos		

3.6. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Bankas	3172,99	2704,94
Atskaitingi asmenys		
Kasa		
Iš viso pinigai	3172,99	2704,94

3.7. Informacija apie atidėjinius, neapibrėžtuosius įsipareigojimus, neapibrėžtajį turtą ir poataskaitinius įvykius

Įstaiga atidėjinių neformuoja.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų bei neapibrėžtojo turto įstaiga neturi.

Po ataskaitinių įvykių nėra.

3.8. Informacija apie nuomą, finansinę nuomą (lizingą ir kitas turto perdavimo sutartis

Išsinuomoto įstaigoje turto nėra.

3.9 Informacija apie įstaigos veiklos rezultatus

VEIKLOS REZULTATAI (nuostolis)	3153,09
EINAMŲ METŲ VEIKLOS REZULTATAS	500,10
ANKSTESNIŲ METŲ VEIKLOS REZULTATAS (nuostolis)	2652,99

3.10. Informacija apie įsipareigojimus

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Trumpalaikiai įsipareigojimai		
Kredito įstaigoms		
Gauti avansai		
Skolos tiekėjams		
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		
iš jų sukauptas atostogų rezervas		
Kitos mokėtinos sumos	21,40	
IŠ VISO TRUMPALAIKIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ	21,40	

3.11. Informacija apie gautas pajamas

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Finansavimo pajamos	2862,50	1881,64
Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto		4460,00
Kitos finansavimo pajamos	6581,59	2450,00
Kitos pajamos		
Iš viso pajamų	9444,09	8791,64

3.12. Informacija apie sąnaudas

Veiklos sąnaudos analizuojamos žemiau pateiktoje lentelėje.

Pavadinimas	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
Veiklos sąnaudos		
Pardavimo		
Darbuotojų išlaikymo		
Nusidėvėjimo (amortizacijos)		
Patalpų išlaikymo	898,49	1813,50
Ryšių		4,45
Transporto išlaikymo		
Turto vertės sumažėjimo		
Kitos veiklos	7915,59	6169,03
Suteiktos labdaros, paramos		
Viso veiklos sąnaudų	8814,08	7986,98

3.14. Veiklos tęstinumas

2023 metais Įstaiga gautas lėšas panaudojo Rūko gatvės bendruomenės bendrai veiklai.

Pirmininkas

Tomas Sabaliauskas